



Załącznik do
Zarządzenia Wójta Gminy Mniów
Nr 47/10 z dnia 30 lipca 2010r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PN: „SUPER PRZEDSZKOLE”

realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Priorytet IX Rozwój
wyszkolenia i kompetencji w regionach,
Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych
świadczonych w systemie oświaty,
Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej

I. Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o :
- 1) Projekcie - rozumie się przez to projekt pt. „Super przedszkole”, realizowany przez Gminę Mniów współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 9.1.1 „Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
 - 2) Beneficjencie - rozumie się przez to Gminę Mniów,
 - 3) Uczestniku projektu – rozumie się przez to dziecko, które zostało zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie,
 - 4) Beneficjencie Ostatecznym – rozumie się przez to rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika projektu, który złożył deklarację swojego przystąpienia do udziału w Projekcie
 - 5) Rodzicu lub opiekunie prawnym dziecka - rozumie się przez to rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika projektu.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na podstawie umowy o dofinansowanie realizacji projektu podpisanej ze Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego w Kielcach.
3. Siedziba Beneficjenta mieści się w Mniowie przy ul. Centralnej 9.
4. Biuro Projektu mieści się w Mniowie przy ul. Centralnej 9.
5. Projekt zakłada utworzenie punktów przedszkolnych w miejscowości Grzymałków i Zaborowice oraz poszerzenie oferty edukacyjnej w punkcie przedszkolnym w Mniowie poprzez utworzenie jednego nowego oddziału przedszkolnego oraz objęcie dzieci z już istniejących dwóch oddziałów zajęciami z: języka angielskiego, rytmiki, gimnastyki korekcyjnej, zajęciami artystycznymi, zajęciami z logopedą i psychologiem Zajęcia są kierowane do dzieci w wieku przedszkolnym zamieszkujących na terenie gminy Mniów.
6. Projekt zakłada również aktywne uczestnictwo rodziców lub opiekunów prawnych poprzez włączenie się ich w pomoc przy organizacji i prowadzeniu punktów przedszkolnych.
7. Czas trwania projektu: 01.08.2010 r. - 31.07.2012 r.

II. Kwalifikacja uczestników projektu

Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady rekrutacji i przyjmowania zgłoszeń oraz zasady kwalifikacji uczestników.

- I. Kryteria kwalifikacyjne dotyczące Uczestników Projektu.
1. W projekcie mogą uczestniczyć dzieci w wieku 3-5 lat zamieszkujące na terenie Gminy Mniów
 2. Rekrutacja i przyjmowanie zgłoszeń.
 - 1) Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna, której przewodniczy Koordynator Projektu





- 2) Rekrutacja uczestników projektu odbywać się będzie w następujących terminach:
 - od 2 sierpnia 2010 r. do 20 sierpnia 2010 r.
 - od 15 czerwca 2011 r. do 15 lipca 2011 r.
 - 3) Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - zaproszenie do udziału w projekcie w formie informacji o jego realizacji warunkach udziału w rekrutacji; informacja będzie dostępna, w Biurze Projektu, na stronie internetowej Gminy Mniów, w sekretariatach szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mniów,
 - wypełnienie przez rodziców lub opiekunów prawnych dokumentów rekrutacyjnych
 - a) Deklaracji uczestnictwa w projekcie „Super przedszkole”(stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu)
 - przekazanie dokumentów do Biura Projektu lub sekretariatów szkół, osobiście lub pocztą
 - weryfikacja dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną pod względem formalnym i merytorycznym,
 - ogłoszenie listy uczestników projektu i listy rezerwowej.
 - wypełnienie i podpisanie:
 - a) Deklaracji uczestnictwa dla beneficjenta ostatecznego oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych (stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu)
 - b) Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu)
 - c) Oświadczenia dla beneficjenta ostatecznego (stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu)
 - 4) Wzór dokumentów rekrutacyjnych dostępny jest w siedzibie Biura Projektu, na stronie internetowej www.mniow.pl oraz w sekretariatach szkół, których organem prowadzącym jest Gmina Mniów.
3. Kwalifikacja uczestników projektu.
- 1) Kwalifikacji kandydatów do udziału w Projekcie dokonuje zespół zarządzający projektem, który tworzy jednocześnie Komisję Rekrutacyjną w składzie:
 - Pani Irena Skowron- Koordynator projektu
 - Pani Grażyna Staciwa – Asystent merytoryczny koordynatora projektu
 - Pan Andrzej Mazur - Asystent merytoryczny koordynatora projektu
 - Pani Barbara Krasowska - Asystent merytoryczny koordynatora projektu.
 - 2) O zakwalifikowaniu dziecka do projektu decydują następujące kryteria:
 - złożenie prawidłowo wypełnionej Deklaracji uczestnictwa wraz z wymaganymi załącznikami
 - korzystanie przez rodziców dzieci z pomocy GOPS w Mniowie
 - dzieci, których oboje rodzice pracują
 - dzieci, których jeden rodzic pracuje
 - dzieci rodziców samotnie wychowujących
 - kolejność zgłoszeń

Zastrzegamy sobie prawo do przyjmowania w pierwszej kolejności dzieci pięcioletnich z uwagi na prawo dziecka pięcioletnich do rocznego przygotowania przedszkolnego.
 - 3) Do projektu zostaną zakwalifikowane dzieci, które zdobędą największą ilość punktów wynikającą z kryteriów kwalifikacyjnych, przy czym:
 - dzieci pięcioletnie- 25 pkt
 - korzystanie przez rodziców dzieci z pomocy GOPS w Mniowie - 10 pkt
 - dzieci, których oboje rodzice pracują – 10 pkt
 - dzieci, których jeden rodzic pracuje – 5 pkt
 - za wielodzietność w rodzinie – 2 - 4 pkt
 - za samotne wychowywanie dzieci – 10 pkt.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- 4) Informację o zakwalifikowaniu dziecka do projektu można będzie uzyskać w siedzibie Biura Projektu i w sekretariatach szkół, w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia rekrutacji kandydatów.
 - 5) W postępowaniu kwalifikacyjnym przewiduje się utworzenie list rezerwowych, wykorzystywanych w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osób wcześniej zakwalifikowanych. Uzupełniające postępowanie kwalifikacyjne zakłada poinformowanie osób z listy rezerwowej o zakwalifikowaniu do projektu w przypadku wolnych miejsc.
 - 6) Kwalifikację uczestników do udziału w projekcie uznaje się za zakończoną w momencie zatwierdzenia przez Komisję Rekrutacyjną listy Uczestników Projektu.
- II. Kryteria kwalifikacyjne dotyczące Beneficjentów Ostatecznych.
1. W projekcie mogą brać udział rodzice Uczestników Projektu.

III. Zasady odpłatności

1. Zajęcia realizowane w ramach projektu współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
2. Uczestnicy zajęć nie ponoszą żadnych kosztów z tytułu realizacji projektu.
3. Rodzice/opiekunowie uczestników projektu są obowiązani zgłaszać nieobecność dziecka w punkcie przedszkolnym w dniu poprzedzającym nieobecność do godziny 14⁰⁰ lub w przypadku choroby w dniu nieobecności do godziny 8⁰⁰. W przypadku nie zgłoszenia powyższego faktu rodzice/opiekunowie prawni są obowiązani do uiszczenia opłaty za wyżywianie dziecka za okres nieobecności.
4. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji Projektodawca obciąży rodziców/opiekunów prawnych pełnymi kosztami uczestnictwa w Projekcie

IV. Uczestnictwo w zajęciach

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do regularnego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach.
2. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa.
3. Usprawiedliwione będą nieobecności spowodowane chorobą, nagłymi wypadkami losowymi innymi uzasadnionymi przypadkami.
4. Rodzic/opiekun prawny dziecka ma obowiązek niezwłocznie poinformować nauczyciela o przyczynach nieobecności dziecka na zajęciach.
5. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach (np. wydłużenie okresu chorobowego, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), rodzice /opiekunowie prawni dziecka mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach
6. Udział w projekcie kończy się w przypadku:
 - 1) zakończenia realizacji projektu,
 - 2) zakończenia przez dziecko uczestnictwa w zajęciach przedszkolnych,
 - 3) skreślenia uczestnika projektu z listy,
7. Skreślenia uczestnika projektu z listy dokonuje się w przypadku:
 - 1) nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach,
 - 2) zbyt późnego przyprowadzania lub zbyt wczesnego odbierania dziecka z punktu przedszkolnego,
 - 3) rażącego naruszenia postanowienia niniejszego Regulaminu lub działań na szkodę Punktów Przedszkolnych w Grzymałkowie, Mniowie lub Zaborowicach.

V. Uprawnienia i obowiązki uczestników

1. Uczestnik Projektu jest uprawniony do:





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- a) nieodpłatnego udziału w oferowanych w ramach Projektu zajęciach,
- b) korzystania z pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach Projektu.
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
 - a) wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania Projektu oraz do 6 m-cy od zakończenia Projektu,
 - b) wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją Projektu,
 - c) przestrzegania Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa,
 - d) systematycznego uczestniczenia w zajęciach,
 - e) przestrzegania punktualności,
 - f) udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie Instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

VI. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Projektodawca ma prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.
3. Modyfikacje w niniejszym regulaminie mogą nastąpić w przypadku zmian w Projekcie oraz na skutek zmian w przepisach.
4. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przekazywać do Koordynatora Projektu.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają:
 - a) Decyzja Koordynatora Projektu.
 - b) Wniosek o dofinansowanie Projektu.
 - c) Kodeks cywilny.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
6. Aktualna treść niniejszego regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Gminy Mniów www.mniow.pl





Załącznik nr 1 do Regulaminu

....., dnia20..... r.

Nr kolejny wniosku

Data wpływu

**Deklaracja uczestnictwa w projekcie „Super przedszkole”
w roku szkolnym 20...../20.....**

Punkt Przedszkolny przy

1. Dane osobowe dziecka

Imię/Imiona i nazwisko

PESEL

Data i miejsce urodzenia

Adres zamieszkania ul. nr domu/lokalu

Kod pocztowy - Miejscowość

Adres zameldowania (jeżeli inny niż zamieszkania)

Nr domu/lokalu Kod pocztowy - Miejscowość

2. Dane osobowe Rodziców/Opiekunów prawnych dziecka

Matka		Ojciec	
Imię i nazwisko:		Imię i nazwisko:	
Adres zamieszkania:		Adres zamieszkania:	
Adres zameldowania:		Adres zameldowania:	
Numer dowodu osobistego:		Numer dowodu osobistego:	
Nazwa i adres zakładu pracy:		Nazwa i adres zakładu pracy:	
Telefon do domu:		Telefon do domu:	
Telefon do pracy:		Telefon do pracy:	
Telefon komórkowy:		Telefon komórkowy:	
e- mail:		e- mail:	

3. Osoby upoważnione do odbioru dziecka (poza rodzicami zgłoszonymi powyżej upoważnić można osoby pełnoletnie):

Upoważniam do przyprawdzania i odbioru mojego dziecka z Punktu Przedszkolnego następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Seria i numer dowodu osobistego:	Telefon kontaktowy
1.			
2.			





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Zgłaszam uczestnictwo dziecka do udziału w zajęciach wychowania przedszkolnego w Punkcie Przedszkolnym w Mniowie
5. Zgłaszam uczestnictwo dziecka w zajęciach dodatkowych*
 - języka angielskiego gimnastyki korekcyjnej
 - rytmiki zajęciach artystycznych
6. Liczba dzieci w rodzinie w wieku od 3 do 5 lat
 - 1 dziecko 2 dzieci 3 dzieci lub więcej
7. Liczba dzieci w rodzinie
 - 1 dziecko 2 dzieci 3 dzieci lub więcej
8. **Informacje opiekunów o dziecku:**
 - Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności
 - Dziecko rodzica/opiekuna samotnie wychowującego
 - Dziecko na diecie(wpisać rodzaj diety)

Dodatkowe ważne informacje o dziecku (stałe choroby, wady rozwojowe, alergie itp.):

.....

9. Oświadczam, że jestem osobą pracującą / niepracującą / bezrobotną** z prawem do zasiłku/bezrobotną bez prawa do zasiłku / w dni powszednie pracuję w godzinach od..... do
10. Oświadczam, że mój mąż/zona** jest osobą pracującą / niepracującą / bezrobotną z prawem do zasiłku / bezrobotną bez prawa do zasiłku /** w dni powszednie pracuje w godzinach od do
11. Oświadczam, iż posiadam pełnię praw rodzicielskich.
12. Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych rodziców i dziecka oraz upoważnionych do odbioru dziecka osób w celach związanych z przyjęciem i pobytem mojego dziecka w Punkcie Przedszkolnym oraz w celu udzielenia wsparcia i obsługi Projektu, zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz.U. z 2002 nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami.
13. Wyrażam zgodę na wykonywanie fotografii i materiałów audiowizualnych obejmujących wizerunek dziecka i publikację materiałów zdjęciowych, materiałów audio-wizualnych z udziałem dzieci na stronach internetowych, ulotkach, w środkach masowego przekazu, w celach informacyjnych i promocyjnych projektu „Super przedszkole” oraz na potrzeby informacji i promocji Europejskiego Funduszu Społecznego.
14. Zobowiązuję się do wypełniania ankiet oceniających projekt, jego rezultaty działań oraz stopień realizacji celów.
15. Składając osobiście niniejszą deklarację, oświadczam iż zostałem uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233§1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

Podpis ojca **Podpis matki**

Wykaz załączników:

- zaświadczenia z zakładów pracy o zatrudnieniu rodziców
- zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń ośrodka pomocy społecznej
- orzeczenie o niepełnosprawności dziecka
- urzędowy dokument potwierdzający zameldowanie dziecka

* proszę postawić krzyżyk przy wybranych zajęciach dodatkowych/punkcie przedszkolnym

** Niepotrzebne skreślić





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu

1. Zakwalifikowała ww. dziecko do Punktu Przedszkolnego w Mniowie od dn.2010r.

2. Nie zakwalifikowała dziecka z powodu :

.....
.....
.....

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

4.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 do Regulaminu

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE DLA BENEFICJENTA OSTATECZNEGO

Ja, niżej podpisany(a),
(Imię i nazwisko składającego oświadczenie)

zam.....
(Adres zamieszkania: miejscowość, ulica, numer domu/mieszkania, kod)

Nr PESEL:

Jako rodzic/opiekun prawny
(Imię i nazwisko uczestnika)

deklaruję swój udział w projekcie realizowanym przez Gminę Mniów pn.: „Super przedszkole”, realizowanym w ramach poddziałania 9.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis beneficjenta ostatecznego

OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA OSTATECZNEGO O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do Projektu „*Super przedszkole*” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Ministerstwo Rozwoju Regionalnego pełniące funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa;
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „*Super przedszkole*”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielania wsparcia realizacji projektu „*Super przedszkole*”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 5) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis beneficjenta ostatecznego¹

¹ W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej oświadczenie powinno zostać podpisane zarówno przez daną osobę jak również przez jej prawnego opiekuna.





.....
(imię i nazwisko uczestnika projektu)

.....
(adres)

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do Projektu „*Super przedszkole*” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Ministerstwo Rozwoju Regionalnego pełniące funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa;
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „*Super przedszkole*”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielania wsparcia realizacji projektu „*Super przedszkole*”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 5) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu²

² W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej oświadczenie powinno zostać podpisane zarówno przez daną osobę jak również przez jej prawnego opiekuna.





O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisana(y)

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna, nr PESEL)

jako rodzic

(imię i nazwisko dziecka, nr PESEL)

zakwalifikowanej(go) do udziału w projekcie pn. „Super Przedszkole” realizowanym przez Gminę Mniów oświadczam, że :

- zostałam(łem) poinformowana(ny), że projekt pn. „Super Przedszkole” jest współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
- zapoznałam(łem) się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn: „Super Przedszkole” i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.
- wyrażam zgodę na wykonywanie fotografii i materiałów audiowizualnych obejmujących wizerunek dziecka i mój oraz publikację materiałów zdjęciowych, materiałów audio-wizualnych z udziałem dzieci i moim na stronach internetowych, ulotkach, w środkach masowego przekazu, w celach informacyjnych i promocyjnych projektu „ Super przedszkole” oraz na potrzeby informacji i promocji Europejskiego Funduszu Społecznego.

Ponadto oświadczam iż zostałam(łem) uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233§ 1 Kodeksu karnego i potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

